

《认识实习》教学大纲

课程名称：认识实习		实践类别： <input checked="" type="checkbox"/> 实习 <input type="checkbox"/> 实训 <input type="checkbox"/> 课程设计	
课程英文名称：Understanding practice;			
周数/学分： 2/2			
授课对象： 2018 电子卓越 1、2 班			
开课学院： 电子工程与智能化学院			
开课地点： <input type="checkbox"/> 校内（ ） <input checked="" type="checkbox"/> 校外（ ）			
任课教师姓名/职称：丁颜玉/讲师、陈剑/讲师			
教材、指导书：无			
教学参考资料：《2017-2018 年中国电子信息产业发展蓝皮书/中国工业和信息化发展系列蓝皮书》卢山，人民出版社			
考核方式：实习表现、实习报告			
答疑时间、地点与方式： 1. 答疑地点：8A202；2. 每次实习课过程中，采用统一讲解和一对一的方式答疑讲解。			
<p>课程简介：</p> <p>《认识实习》在专业人才培养中有着比较重的地位，其目的是使学生了解基本电子信息产品研发和生产知识，培养学生理论联系实际，提高其在实际工作中调查研究、观察问题、分析问题以及解决问题的能力和方法，为后续专业课程的学习打下基础。通过认识实习，应使学生了解现代化电子产品研发与生产方式以及先进制造技术，培养热爱专业、致力于祖国社会主义建设的思想。要求学生在实习前已学完高等数学、大学物理、电路等专业课程。</p>			
<p>课程教学目标</p> <p>1. 组织学生进行专业性的参观，以获得更广泛的生产研发实践知识。</p> <p>2. 了解电子信息行业的运行特点以及先进的组织管理形式等。</p> <p>3. 了解基本电子信息产品研发和生产知识，培养学生理论联系实际。</p> <p>4. 提高其在实际工作中调查研究、观察问题、分析问题以及解决问题的能力和方法。</p> <p>5. 使学生了解现代化电子产品研发与生产方式以及先进制造技术。</p>		<p>本实践环节与学生核心能力培养之间的关联(授课对象为理工科专业学生的课程填写此栏)：</p> <p><input type="checkbox"/>核心能力 1. 具有扎实的数学物理等基础科学知识，能够运用电子电路和信息系统的基本知识</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>核心能力 2. 发现和分析复杂工程问题的能力</p> <p><input type="checkbox"/>核心能力 3. 针对复杂工程问题开发解决方案</p> <p><input type="checkbox"/>核心能力 4. 设计与实施电子信息工程相关实验，并且能够进行资料的分析与解释</p> <p><input type="checkbox"/>核心能力 5. 利用电子信息工程相关行业所需的技术、技巧以及使用软硬件工具进行研究和创新的能力</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>核心能力 6. 能够评价工程技术对社会各方面的影响</p> <p><input type="checkbox"/>核心能力 7. 理解工程方案对环境及可持续发展的影响</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>核心能力 8. 具有职业道德以及认识社会责任</p> <p><input type="checkbox"/>核心能力 9. 团队管理和协调的能力</p> <p><input type="checkbox"/>核心能力 10.能利用外语沟通、撰写论文能力， 认识时事议题和电子行业发展国际趋势。</p> <p><input type="checkbox"/>核心能力 11.项目管理和协调能力</p> <p><input type="checkbox"/>核心能力 12.跨领域持续学习的习惯和创新能力</p>	

实施要求、方法/形式及进度安排

一、实施要求

1.资源配置要求

技术报告的教室、参观企业时的车辆安排等。

2.指导教师责任与要求

实习指导教师应责任心强，认真刻苦。设计中要强调教书育人，加强对学生的思想工作；教师应具有一定的专业理论知识和较好的实践能力；指导学生撰写报告。实习结束后，对学生设计成绩给出实事求是的评定，及时向教务部门提交学生实习成绩单。

3.学生要求

明确实习任务，认真完成实习内容，按规定记录实习数据，撰写实习报告；自觉遵守学校的有关规章制度，服从指导教师的领导，培养良好的风气；实习结束后，应在规定时间内交齐实习报告等。

二、实施方法/形式

1. 听取报告

在实习开始时，由实习单位指派人员向学生介绍情况。为了保证和提高实习质量，在实习期间，还可请实习单位有关人员做技术报告。

2. 组织参观

在实习期间，组织学生进行专业性的参观，以获得更广泛的生产实践知识。参观中应着重了解电子信息行业的运行特点以及先进的组织管理形式等。

3. 实习日记

在实习中，学生应将每天的工作、观察研究的结果、收集的资料和图表、所听报告内容等记入实习日记。实习日记是学生编写实习报告的主要资料依据，也是检查学生实习情况的一个重要方面，学生每天必须认真填写。

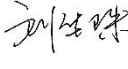
4. 实习总结报告

在实习结束时，学生应提交书面的实习报告。总结实习收获，提出对实习工作的改进意见。以达到培养学生理论联系实际，提高分析问题和解决问题的能力以及综合知识的运用能力。

三、实施进度和安排

表 1 实施进度和安排

时间/周次	进度安排	实践内容（要点与重点）	实践场所	备注
分散进行	听取技术报告	请相关技术人员作技术报告及讨论		
分散进行	组织参观企业	参观电子信息产业公司	企业	
分散进行	电子信息产业调研	对我市电子信息产业进行调研，撰写调研报告		
分散进行	组织参观企业	参观电子信息产业公司	企业	
分散进行	撰写实习总结报告	根据实习过程的内容和体会，撰写实习总结报告		

成绩评定方法及标准		
考核形式	评价标准	权重
实习表现	实习态度、出勤率等	30
实习总结报告	实习总结报告质量	70
大纲编写时间：2019 年 3 月 6 日星期三		
系（部）审查意见：		
<p>已审阅</p> <p>系（部）主任签名：  日期： 2019-3-16</p>		