

《就业指导》教学大纲

课程名称：就业指导			课程类别（必修/选修）：必修		
课程英文名称： Career Guidance					
总学时/周学时/学分：18/9/1			其中实验/实践学时：6		
先修课程： 大学生心理健康、职业规划					
授课时间：第一至第九周周一上午一、二节			授课地点：6E104		
授课对象：16 通信 1、2、3 班					
开课学院：电子工程与智能化学院					
任课教师姓名/职称：朱芳 讲师					
答疑时间、地点与方式：周四下午 14:30-16:30，电子楼 8A204 现场答疑；或邮件答疑。					
课程考核方式：开卷（ ） 闭卷（ ） 课程论文（ ） 其它（ √ ）					
使用教材：普通高等教育”十三五”国家级规划教材《大学生就业与创业指导》（第 2 版），吉林大学出版社					
教学参考资料：1. 《高校毕业生就业手册》中山大学出版社 2009 年 9 月第四版					
2. 《大学生职业规划与就业指导》 广东高等教育出版社 2005 年 9 月第一版					
课程简介：就业指导课是高校学生必修的一门课程，旨在对学生进行职业生涯规划指导和就业指导。其任务是使学生学会依据社会发展、职业需求和个人特点进行职业生涯设计的方法；通过了解社会、了解职业、了解自己，树立正确的职业理想；掌握职业道德基本规范，以及职业道德行为养成的途径，陶冶高尚的职业道德情操；形成依法就业、竞争上岗等符合时代要求的观念；掌握一定的求职技巧。					
课程教学目标			本课程与学生核心能力培养之间的关联(授课对象为理工科专业学生的课程填写此栏)：		
1、教育学生了解职业、职业素质、职业道德、职业个性、职业选择、职业理想的基本知识与要求。			□核心能力 1.		
2、指导学生提高职业道德实践能力，根据市场需求自主择业、依法从业能力、职业生涯设计能力。			□核心能力 2.		
3、培养学生树立正确的职业理想，初步养成适应职业要求的行为习惯，激发学生提高全面素质的自觉性，掌握一定的求职技巧和能力。			□核心能力 3.		
			□核心能力 4.		
			□核心能力 5.		
			□核心能力 6.		
			□核心能力 7.		
			□核心能力 8.		
理论教学进程表					
周次	教学主题	学时数	教学的重点、难点、课程思政融入点	教学方式	作业安排
1	大学生就业与就业指导	2	重点：就业指导的内容，了解本专业的就业形势 难点：了解就业政策及就业工作程序 课程思政融入点：借助思想政治教育引导学生树立更为端正的职业观，强化职业教育的实训化，缓解大学生的恐惧心理，能正确对待就业问题，	讲授	课程思政 作业：推荐阅读马克思青年时期关于

			注重对大学生的诚信教育，对日后步入职场具有重要的作用。		择业的选择。
2	就业信息的收集与利用	2	重点：就业信息的收集，评估与利用 难点：就业过程中的法律风险 课程思政融入点：利用求职过程中的法律风险，引导大学生诚信就业	讲授	
3	就业观念指导与就业环境认识	2	重点：使学生树立正确的就业观念； 难点：使学生充分认识就业形势。 课程思政融入点：通过理论教学使学生了解当前的社会发展和国情世情，理解就业环境和政策，引导学生形成正确的就业观念和积极的人生态度。	实践综合	学生到人才市场及相关企业进行参观了解，撰写调查报告
4	个人推荐材料的制作	2	重点：使学生正确的撰写简历 难点：使学生正确的撰写求职信。 课程思政融入点：通过课堂讲授使学生了解简历和求职信的撰写技巧，理解职业环境，引导学生形成正确的职场观念和积极的人生态度。	讲授	
5	求职笔试与面试的技巧	2	重点：使学生正确掌握面试、笔试的基本形式； 难点：提高学生面试、笔试技能； 课程思政融入点：通过课堂讲授和交流研讨使学生了解求职面试、笔试的形式和内容，引导学生形成积极进取的人生观念和不断奋斗的人生态度。	讲授	
6	制作求职简历	2	重点：学生结合课堂讲解内容自行制作个人简历。 难点：学生充分挖掘自身经历，写出优秀的简历 课程思政融入点：学生在制作简历的过程中进行个人总结，对自己的世界观、人生观和价值观有更清晰的认识。	实践综合	学生结合课堂讲解内容自行制作个人简历，同班同学互相修改完善简历
7	就业素质和心理的准备	2	重点：心理调适的作用及方法、使学生正确的应对求职挫折； 难点：使学生正确掌握适合自己的心理调适方法； 课程思政融入点：通过课堂讲授和交流研讨引导学生关注心理世界，形成积极进取的人生观念和不断奋斗的人生态度。	讲授	

8	职业适应与发展 创业政策介绍	2	重点：使学生充分做好进入职业角色的准备、初入职场可能会面临的问题以及解决方式。简略介绍创业政策。 难点：使学生正确建立对工作环境客观合理的期待 课程思政融入点：通过课堂讲授和交流研讨，引导学生形成正确的人生观、价值观和职业观；要求学生在职业竞争中适应环境与岗位，并学会不断提升自己，保持良好的职业道德、遵守法纪法规。	讲授	
9	模拟面试考核	2	重点：考察学生面试表现 难点：面试知识与技巧 课程思政融入点：通过实践使学生理解面试的知识和技巧，引导学生形成正确的人生观、价值观和职业观；要求学生在职业竞争中保持良好的职业道德、遵守法纪法规。	实践综合	设置面试环节，学生以小组形式模拟面试环节，每个同学并上台接受面试官提问。
合计：		18			
考核方法及标准					
考核形式		评价标准			权重
课堂作业		求职材料的制作			60%
期末考核		模拟面试			40%
大纲编写时间：2019 年 9 月 3 日					
系（部）审查意见：					